

Athenen jäsenrekisterin tietosuojaseloste

Tämä on EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Informaatioverkostojen kiltä Athene ry (Athene)

Konemiehentie 2, 02150 Espoo

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Rahastonhoitaja Topi Eskelinen

rahastonhoitaja@athene.fi

3. Rekisterin nimi

Athenen jäsenrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelylle on useita oikeusperusteita riippuen käsittelyn tarkoituksesta:

- yhdistyslain (503/1989) 11 §:n mukainen lakisääteinen velvoite ylläpitää jäsenrekisteriä sekä ylläpitää yhdistyksen jäsenten yhteystietoja;
- rekisterinpitäjän oikeutettu etu jäsenyyksien, jäsenhakemusten ja niihin liittyvän viestinnän hallinnoimiseksi;
- sopimuksen täytäntöönpano jäsenmaksun veloittamiseksi ja maksutapahtuman käsittelemiseksi;
- kirjanpitolain (1336/1997) mukainen lakisääteinen velvoite maksutositeaineiston säilyttämiseksi kirjanpitolain edellyttämän ajan;
- suostumus, mikäli jäsen liittyy Athenen sähköpostilistalle. Suostumuksen voi peruuttaa milloin tahansa, ks. kohta 12.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin voidaan tallentaa seuraavia tietoja:

- perustiedot: koko nimi, sähköpostiosoite, kotipaikkakunta;
- jäsenyytiedot: AYY:n jäsenyyssstatus, jäsenyystyyppi (esim. varsinainen tai ulkojäsen) sekä jäsenyysjaksojen alkamis- ja päättymispäivät;
- jäsenhakemuksen tiedot: hakemuksessa annetut nimi, sähköposti, kotipaikkakunta ja koulutusohjelma sekä mahdollinen Athenen hallituksen kirjaama hylkäysperuste;
- maksutiedot: maksetun jäsenmaksun määrä ja ajankohta sekä maksunvälittäjä Stripen maksutapahtumaan liittyvä tunniste. Athene ei käsittele tai tallenna maksukorttitietoja;
- viestintäasetukset: tieto siitä, onko jäsen liittynyt sähköpostilistalle, ja ajankohta suostumukselle tai sen peruuttamiselle;
- tekniset tunnistetiedot: kertakäyttöiset kirjautumislinkit, jotka poistetaan käytön tai vanhentumisen jälkeen.

Ylläpitotileistä tallennetaan lisäksi nimi, sähköpostiosoite, järjestelmärooli sekä kirjautumiseen käytetty Google-tili

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan:

- yhdistykseen liittyviltä henkilöiltä jäsenhakemuslomakkeen kautta (lomake on saatavilla suomeksi ja englanniksi);
- jäseneltä itseltään, kun hän päivittää tietojään jäsenportaalissa tai ilmoittaa muutoksista rekisterinpitäjälle;
- maksunvälittäjä Stripeltä maksutapahtuman vahvistuksen yhteydessä;
- hallituksen kokouspäätöksistä, joilla vahvistetaan jäsenyystyyppi.

Tietojen ajantasaisuudesta huolehtiminen on ensisijaisesti jäsenen omalla vastuulla.

7. Tietojen luovuttaminen ja siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Athene käyttää rekisterin ylläpitämiseksi seuraavia ulkopuolisia palveluntarjoajia (henkilötietojen käsittelijöitä):

- Stripe (maksutapahtumien käsittely). Stripe käsittelee maksutiedot EU:n alueella, ja käsittelystä on solmittu tietosuojasopimus (DPA).
- Microsoft Azure (sovelluksen ja tietokannan isännöinti sekä sähköpostiviestien lähetykset Azure Communication Services -palvelun kautta). Palvelu sijaitsee EU:n alueella, ja käsittelyä koskee Microsoftin Products and Services -tietosuojasopimus.
- Google (OAuth-kirjautuminen hallituksen ylläpitotileille).

Mikäli jäsen on erikseen suostunut liittymään sähköpostilistalle, hänen sähköpostiosoitteensa siirretään Google Groups -palveluun ainoastaan tätä tarkoitusta varten, ks. kohta 12.

Tietoja ei luovuteta muille kolmansille osapuolille, eikä niitä siirretä edellä mainittujen käsittelijöiden ulkopuolelle EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriä ylläpidetään sähköisessä muodossa Microsoft Azure -pilvipalvelussa. Pääsy rekisterin tietoihin on rajattu käyttäjän roolin mukaan (pääkäyttäjä, jäsenvastaava, viestintävastaava, hallituksen jäsen), ja hallituksen kirjautuminen ylläpitoon edellyttää organisaation Google-tiliä. Jäsen tunnistautuu jäsenportaaliin kertakäyttöisellä sähköpostilinkillä. Vanhojen hallituksen jäsenten käyttöoikeudet poistetaan toimikauden vaihtuessa Athenen sisäisen tietosuojapolitiikan mukaisesti. Kaikista rekisteriin tehdyistä muutoksista luodaan lokimerkintä, joka tallentaa muutoksen kohteen ja tekijän. Lokimerkinnät eivät sisällä henkilötietoja.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa itsestään tallennetut tiedot. Kirjautunut jäsen voi ladata tietonsa jäsenportaalista. Tietoja voi pyytää tai niiden korjausta vaatia myös ottamalla yhteyttä kohdassa 2 mainittuun yhteyshenkilöön. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Pyyntöön vastataan kohtuullisessa ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

10. Oikeus tietojen poistamiseen

Jäsenellä on oikeus pyytää tietojensa poistamista milloin tahansa, myös aktiivisen jäsenyyden aikana. Poisto toteutetaan anonymisoimalla: nimi, sähköpostiosoite, kotipaikkakunta ja muut tunnistetiedot poistetaan pysyvästi, mutta jäsenyyden ja maksuhistoria säilytetään tunnistamattomassa muodossa yhdistyksen tilastointia ja avustushakemuksia varten. Maksutapahtuman Stripe-tunniste säilyy kirjanpitolain edellyttämän ajan (ks. kohta 11), minkä jälkeen maksutieto on myös täysin anonymi. Poistopyyntö ei automaattisesti poista osoitetta Google Groups -listalta, vaan tämä toteutetaan pyynnöstä erikseen.

11. Rekisterin tietojen säilytysaika

Aktiivisten jäsenten tiedot säilytetään jäsenyyden ajan. Kun jäsenyys päättyy eikä sitä uusita, tiedot säilytetään oletusarvoisesti kaksi (2) vuotta viimeisen aktiivisen jäsenyyden päätymisestä, minkä jälkeen ne anonymisoidaan. Hallitus voi muuttaa säilytysajan pituutta. Hyväksymättä jääneen jäsenhakemuksen tiedot anonymisoidaan vastaavasti kaksi vuotta hakemuksen jättämisestä. Maksutapahtumiin liittyvä kirjanpitoaineisto (mm. Stripe-tunniste) säilytetään kirjanpitolain edellyttämän ajan, vaikka jäsenen muut henkilötiedot olisi jo anonymisoitu tätä ennen.

12. Sähköpostilistat

Athene käyttää Google Groups -palvelua sähköpostilistojen ylläpitoon. Liittyminen listalle perustuu jäsenen erilliseen, vapaaehtoiseen suostumukseen, jonka voi antaa jäsenhakemuslomakkeella tai myöhemmin jäsenportaalissa. Suostumuksen voi peruuttaa milloin tahansa jäsenportaalissa tai ottamalla yhteyttä kohdassa 2 mainittuun yhteyshenkilöön. Peruutus koskee ainoastaan sähköpostilistoja, eikä se vaikuta jäsenyyteen liittyvään pakolliseen viestintään (esim. kirjautumislinkit sekä hakemuksen, jäsenyyden tai sen uusimisen käsittelyyn liittyvät viestit), joka perustuu jäsen-suhteeseen. Koska lista ylläpidetään Google Groups -palvelussa, osoitteen poistaminen listalta suostumuksen peruuttamisen jälkeen on manuaalinen toimenpide, joka tehdään kohtuullisessa ajassa.

13. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Jos rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan on käsitelty sovellettavan tietosuojalainsäädännön vastaisesti, hänellä on oikeus tehdä asiasta valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle. Suomessa toimivaltainen viranomainen on tietosuojavaltuutetun toimisto (tietosuoja.fi).

Tämä tietosuojaseloste on saatavilla myös englanniksi (Athene Membership Register Privacy Notice). Selosteet päivitetään vuosittain hallituksen vaihtuessa, viimeistään tammikuun 31. päivänä, sekä aina kun rekisterin tietosisältö tai käsittely muuttuu olennaisesti.